

# Komenda Powiatowa Policji w Wołowie

---

<http://bip.wolow.policja.gov.pl/172/praca-w-kpp-w-wolowie/38050,Inspektor-Zespołu-ds-Ochrony-Informacji-Niejawnych-Komendy-Powiatowej-Policji-w-.html>  
2024-04-26, 12:44

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Inspektor Zespołu ds. Ochrony Informacji Niejawnych Komendy Powiatowej Policji w Wołowie

---

### **Komendant Powiatowy Policji w Wołowie**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**inspektora Zespołu ds. Ochrony Informacji Niejawnych** Komendy Powiatowej Policji w Wołowie

**Wymiar etatu:** 0,50

**Miejsce wykonywania pracy:** Komenda Powiatowa Policji w Wołowie, ul. Piłsudskiego 23

**Wynagrodzenie zasadnicze:** około 1780,00 zł brutto

**Warunki pracy:** praca biurowa

**Osoba na tym stanowisku:**

- zajmuje się gromadzeniem oraz dystrybucją zbiorów aktów prawnych jawnych,

- zapoznaje z aktami prawnymi jawnymi policjantów i pracowników,
- wypisuje i wydaje policjantom i pracownikom delegacje służbowe zgodnie z zapotrzebowaniem,
- prowadzi rejestr delegacji służbowych,
- zajmuje się bieżącym rejestrowaniem w elektronicznym dzienniku korespondencji wszystkich dokumentów jawnych wpływających do sekretariatu Komendanta Powiatowego Policji w Wołowie,
- wydaje dokumenty zgodnie z dekretacją,
- prowadzi elektroniczny dziennik korespondencji, dzienniki przepisów, wykazy Poczty Specjalnej,
- archiwizuje wytworzoną dokumentację,
- pełni zastępstwo za starszego technika Zespołu ds. Ochrony Informacji Niejawnych KPP w Wołowie,
- pełni zastępstwo za Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

#### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: średnie,
- rzetelność i dokładność,
- bardzo dobra organizacja pracy,
- obsługa komputera,
- samodzielność,
- odpowiedzialność,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

#### **Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku – 1 rok,
- posiadanie Poświadczenia Bezpieczeństwa,

- znajomość ustawy o Policji,
- umiejętność negocjowania,

### **Co oferujemy:**

- możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy,
- pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu,
- miejsca parkingowe na terenie urzędu,
- dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych,
- ofinansowanie do wypoczynku pracowników.

### **Dostępność**

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

### **Dodatkowe informacje:**

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).

Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).

Jeśli dokumenty składasz elektronicznie, przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie ich oryginałów (do wglądu).

Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.

Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.

Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

### **Dokumenty niezbędne:**

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji procedury naboru o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komendanta Powiatowego Policji w Wołowie, moich danych osobowych zawartych w złożonych przeze mnie dokumentach w celu i zakresie niezbędnym do realizacji procedury naboru na stanowisko Inspektor Zespołu ds. Ochrony Informacji Niejawnych." Oświadczenie należy opatrzyć datą i własnoręcznym podpisem.
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **Dokumenty dodatkowe:**

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli „poufne”.

**Dokumenty należy złożyć do: 08.05.2023:**

- **w formie papierowej** i w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 119814"

na adres:

Komenda Powiatowa Policji w Wołowie

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 23

56-100 Wołów

Dokumenty można także składać osobiście - za potwierdzeniem odbioru - w siedzibie KPP w Wołowie (adres j.w.), od poniedziałku do piątku między g. 8.00 a 15.00

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

- **mailowo** na adres: [kadry@wolow.wr.policja.gov.pl](mailto:kadry@wolow.wr.policja.gov.pl)

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego:

Joanna Golczyńska - tel. 47 872 52 74

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Wołowie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 23, 56-100 Wołów.

Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych w KPP w Wołowie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 23, 56-100 Wołów, e-mail: iod.kpp@wolow.wr.policja.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacje o odbiorcach danych: Komenda Powiatowa Policji w Wołowie

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

Uprawnienia:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

prawo do usunięcia danych osobowych; - żądanie realizacji tych praw należy przestać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;

art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;

art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

W dniu 31.05.2023r. zakończone zostało postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Inspektora Zespołu Wspomagającego KPP w Wołowie.


Postępowanie zakończone zostało wyborem kandydatki:

- Katarzyna Wasiak-Zielińska, zam. Brzeg Dolny

## Metryczka

Data publikacji : 26.04.2023  
Data modyfikacji : 20.06.2023  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Powiatowa Policji w Wołowie



Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Joanna Golczyńska

Osoba udostępniająca informację:  
Damian Jarózek KPP Wołów

Osoba modyfikująca informację:  
Damian Jarózek